ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___

NOMBRE Y APELLIDOS	EDUIN ANDRES PAEZ
NUMERO IDENTIFICACION	1013637450
CARGO	CONTRATISTA
OBJETIVO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIO DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO D INSTRUCCION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DE ESTA DEPENDENCIA.	
NUMERO CONTRATO	6762432
FECHA INICIO	17-SEPTIEMBE – 31 DICIEMBRE 2024

FECHA	ACTIVIDAD	SE REALIZO		OBSERVACIONES
		SI	NO	
17 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia	X		ANEXO 2-4-6-
18 SEPTIEMBRE 2024	Capacitación **"Implementación de Tablas de Retención Documental"** cuyo objetivo es sensibilizar a funcionarias y funcionarios de la Entidad en relación con la normatividad y directrices establecidos en los instrumentos archivísticos y procedimientos del proceso de gestión documental. 9:30 a.m. a 10:30 a.m.	x		ANEXO 12
18 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia	x		ANEXO 2-4-6-
19 SEPTIEMBRE 2024	Organización De Expedientes Que Llegan De Prestamos En Sus Respectivas Cajas De Ubicación Principal Se Trabajaron Los Siguientes Expedientes Recibir Los Expedientes Que Van Archivo Definitivo Se Actualiza La Base De Datos De Archivo OCDI			ANEXO 5

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___

FECHA	ACTIVIDAD	SE REALIZO		OBSERVACIONES
		SI	NO	
20 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia	x		ANEXO 2-4-6-
23 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018			ANEXO 2-4-6-
24 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018	x		ANEXO 2-4-6-
25 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018	X		ANEXO 2-4-6-
26 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018	X		ANEXO 2-4-6-
27 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018	x		ANEXO 2-4-6-

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___

FECHA	ACTIVIDAD	SE REALIZO		OBSERVACIONES
		SI	NO	
30 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018	x		ANEXO 2-4-6-

ADJUNTO EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS: ANEXO 2

